



ქალაქ რუსთავის მუნიციპალიტეტის მერიის
ზედამხედველობისა და ადგილობრივი მოსაკრებლების სამსახური

ნაწილი I. საჯარიმო ქვითარი
ადმინისტრაციული სამართალდარღვევის ოქმი
№ 000000



ბ.ა.

1. შედგენის თარიღი: _____ 2. შედგენის ადგილი: _____

(რიცხვი, თვე, წელი)

3. შემდგენლის თანამდებობა, სახელი, მამის სახელი, გვარი: _____

4. ადმინისტრაციული სამართალდამრღვევის მონაცემები: _____

(ფიზიკური პირის შემთხვევაში მიეთითება მოქალაქის პირადობის დამადასტურებელი მოწმობის რეკვიზიტები, პირადი ნომერი, სახელი და გვარი, მისამართი (რეგისტრაციის და სხვა), იურიდიული პირის შემთხვევაში – დასახელება, მისამართი და გადასახადის გადამხდელის საიდენტიფიკაციო ნომერი)

5. ადმინისტრაციული სამართალდარღვევის ჩადენის ადგილი, დრო, არსი: _____

6. პასუხისმგებლობა აღნიშნული ადმინისტრაციული სამართალდარღვევისთვის განსაზღვრულია ნარჩენების მართვის კოდექსის _____ მუხლის _____ ნაწილით, რაც ითვალისწინებს ჯარიმას _____ ლარის ოდენობით.

7. მოწმე (ასეთის არსებობის შემთხვევაში): _____

(მოწმის პირადობის დამადასტურებელი მოწმობის რეკვიზიტები, პირადი ნომერი, სახელი და გვარი, მისამართი (რეგისტრაციის და სხვა))

8. დამრღვევის ახსნა-განმარტება: _____

(ახსნა-განმარტების არსებობისას მიეთითება მისი რეკვიზიტები, ფურცლების რაოდენობა და იმ პირის თანამდებობა, სახელი და გვარი, რომელმაც ჩამოართვა ახსნა-განმარტება)

9. მიმღები მოლარე: _____
(ხელმოწერა) (თარიღი) (საბიუჯეტო შემოსავლის სახაზინო კოდი)

მოწმე: _____ ოქმის შემდგენელი: _____
(ხელმოწერა) (ხელმოწერა)

სამართალდამრღვევი: _____
(ხელმოწერა)

ხელმოწერაზე ან ქვითრის ჩაბარებაზე უარის აღნიშვნა: _____

ნაწილი II. საჯარიმო ქვითრის ყუა
№ 000000

ეს ნაწილი რჩება საბანკო დაწესებულებაში.

1. _____
(გადამხდელის სახელი და გვარი, პირადი ნომერი/დასახელება, საიდენტიფიკაციო ნომერი)

2. _____
(გადამხდელის მისამართი)

3. _____
(ჯარიმის ოდენობა)

4. _____
(ნარჩენების მართვის კოდექსის მუხლი, ნაწილი)

5. _____
(სამართალდარღვევის ჩადენის ადგილი)

6. _____
(საბიუჯეტო შემოსავლის სახაზინო კოდი)

7. მიმღები მოლარე: _____
(ხელმოწერა)

8. შემომტანი: _____
(ხელმოწერა)

ბ.ა.
თარიღი: _____
(რიცხვი, თვე და წელი)

საჯარიმო ქვითრის ყუა ივსება საბანკო დაწესებულების ან საჯარიმო თანხის შემომტანის მიერ.

საჯარიმო ქვითრის – ადმინისტრაციული სამართალდარღვევის ოქმის შედგენისას დამრღვევს განემარტა საქართველოს ადმინისტრაციულ სამართალდარღვევათა კოდექსის 252-ე მუხლით გათვალისწინებული მისი უფლებები და მოვალეობები: ადმინისტრაციულ პასუხისგებაში მიცემულ პირს უფლება აქვს გაეცნოს საქმის მასალებს, მისცეს ახსნა-განმარტებანი, წარადგინოს მტკიცებულებანი, განაცხადოს შუამდგომლობანი; საქმის განხილვისას ისარგებლოს ადვოკატის იურიდიული დახმარებით; ისაუბროს მშობლიურ ენაზე და თუ არ იცის მიმდინარე წარმოების ენა, ისარგებლოს თარჯიმნის მომსახურებით; გაასაჩივროს საქმის გამო მიღებული დადგენილება (გადაწყვეტილება).

ადმინისტრაციულ პასუხისგებაში მიცემულ პირს მიეცა განმარტება საქართველოს ადმინისტრაციულ სამართალდარღვევათა კოდექსის 273-ე მუხლითა და ნარჩენების მართვის კოდექსის 47-ე მუხლის მე-16 ნაწილით გათვალისწინებული უფლებებისა და სამართალდარღვევის საქმეზე მიღებული დადგენილების (საჯარიმო ქვითრის – ადმინისტრაციული სამართალდარღვევის ოქმის) სასამართლოში გასაჩივრების 10-დღიანი ვადის შესახებ.

დამკვეთი:
მისამართი:

დამამზადებელი:
სფს-ს რეგისტრაციის №

გამოსაყენებლად უვარგისი საჯარიმო ქვითრების – ადმინისტრაციულ სამართალდარღვევათა
ოქმების ჩამოწერის
აქტი №
----- 20 წელი

№	საჯარიმო ქვითრის ჩამოწერის მიზეზი	საჯარიმო ქვითრის რაოდენობა	საჯარიმო ქვითრის ექსკლუზიური ნომერი
1	2	3	4

ხელმოწერით ვადასტურებთ აქტის მიხედვით წარმოდგენილი უვარგისი საჯარიმო ქვითრების – ადმინისტრაციულ სამართალდარღვევათა ოქმების ჩამოწერის სისწორეს.

სამსახურის ხელმძღვანელი: /-----/

სტრუქტურული ქვედანაყოფის ხელმძღვანელი /-----/

საჯარიმო ქვითრის – ადმინისტრაციულ
სამართალდარღვევათა ოქმების გამოყენებასა
და აღრიცხვა-ანგარიშგებაზე
პასუხისმგებელი პირი: /-----/

საქმე №-----

ს ა ა დ ს რ უ ლ ე ბ ო ფ უ რ ც ე ლ ი

ქალაქ რუსთავის მუნიციპალიტეტის მერიის ზედამხედველობისა და ადგილობრივი მოსაკრებლების სამსახური

(საადსრულებო ფურცლის გამცემი)

საქმე, რომლის გამოც გაცემულია საადსრულებო ფურცელი

ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტის გამოტანის თარიღი

ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტის კანონიერ ძალაში შესვლის თარიღი

ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტის სარეზოლუციო ნაწილი

კრედიტორის დასახელება და რეკვიზიტები:

მოვალის დასახელება და რეკვიზიტები:

საადსრულებო ფურცლის გაცემის თარიღი:

სამსახურის ხელმძღვანელი
